

**ПРИНЯТО**  
общим собранием работников  
протокол от 22.01.16 № 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом от 22.01.16 № 7.А  
Заведующий МБДОУ № 92  
Н.В. Чаплыгина



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

**муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 92»**

Курск, 2016

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «Об общем собрании работников МБДОУ № 92» разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ № 92.

1.2. Общее собрание работников МБДОУ № 92 (далее - Общее собрание) является коллегиальным органом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 92» (далее –ДОУ)

1.3. Общее собрание в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.4. Общее собрание объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников блока питания, медицинский персонал, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в ДОУ, представителя учредителя.

1.5. Для ведения заседания Общее собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.6. Решение Общего собрания является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения Общего собрания принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на заседании Совета ДОУ.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива;

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности;

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно- общественных принципов.

2.4. Общее собрание организует общественные работы.

## **3. Функции Общего собрания**

3.1. Общее собрание:

– рассматривает и принимает ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств ДОУ, а также отчет о результатах самообследования;

– рассматривает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка

- рассматривает и обсуждает вопросы стратегии развития ДОУ;
- рассматривает и обсуждает вопросы материально – технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивает отчеты заведующего ДОУ и коллегиальных органов управления ДОУ по вопросам их деятельности;
- рассматривает иные вопросы деятельности ДОУ, вынесенные на рассмотрение заведующим ДОУ, коллегиальными органами управления ДОУ.

#### **4. Права Общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:

- способствовать решению управленческих задач ДОУ;
- выходить с предложениями в Совет ДОУ, Педагогический совет ДОУ, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- вынести на обсуждение Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим собранием**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники ДОУ.

5.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания ДОУ:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже одного раза в шесть месяцев по плану работы ДОУ и по мере необходимости.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует 50% и более от числа работников ДОУ.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 процента присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех работников ДОУ.

5.10. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления ДОУ, имеет бессрочный срок полномочий.

## **6. Взаимосвязь с органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с органами самоуправления ДОУ – Педагогическим советом ДОУ:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогических советов;
- представление для принятия Педагогическим советом материалов, рассмотренных на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

## **7. Ответственность Общего собрания**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом;

8.2. В книге протоколов фиксируются:

дата проведения;

количество присутствующих (отсутствующих) членов трудового коллектива;

приглашенные (Ф.И.О., должность); повестка дня;

ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц; решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководства, передаче в архив).



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью  
4 ( *четыре* ) *листа*

Заведующий МБДОУ № 92

*Н.В. Чаплыгина*

